



กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

เลขรับ..... ๖๙

วันที่..... ๑๙ เดือน..... กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

เวลา..... ๑๕.๑๗ น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี โทร ๐ ๗๔๓๗ ๓๗๔๑

ที่ สข ๕๓๓๐๕.๐๑/ ๑๐ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์เทศบาลตำบลนาทวี  
เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ด้วย โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี อำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา ได้ประกาศรับสมัครนักเรียน เพื่อเข้าเรียนในโรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี สังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบลนาทวี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ รับสมัครในระหว่างวันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องธุรการ (อาคารเรียน ๔ ชั้น ๒) โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี นั้น

ในการนี้ โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ประกาศรับสมัครนักเรียนลงบนเว็บไซต์ของสำนักงานเทศบาลตำบลนาทวี [www.nathaweemun.go.th](http://www.nathaweemun.go.th) และขอขอบคุณเป็นอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้ รายละเอียดตามประกาศสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายเสกสรร สวัสดิ์รักษา)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี



ประกาศเทศบาลตำบลนาทวี  
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในโรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วย โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี จะเปิดรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในโรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังรายละเอียดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ระดับชั้นอนุบาล ๒ จำนวน ๖๐ คน

๑.๑ เด็กที่สมัครอายุไม่น้อยกว่า ๔ ปีบริบูรณ์ (เกิดระหว่าง ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

๑.๒ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียนการสอน

ระดับชั้นอนุบาล ๓ จำนวน ๖๐ คน

๑.๑ เด็กที่สมัครอายุไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ (เกิดระหว่าง ๑ มกราคม ๒๕๖๓ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

๑.๒ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียนการสอน

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๖๐ คน

๑.๑ เด็กที่สมัครเด็กที่มีอายุย่างเข้าปีที่ ๗ (เกิดระหว่าง ๑ มกราคม ๒๕๖๒ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ หรือนักเรียนที่จบชั้นอนุบาล ๓)

๑.๒ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียนการสอน

๒. หลักฐานและเอกสาร หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร/หรือวันรายงานตัว

ระดับชั้นอนุบาล ๒ และระดับชั้นอนุบาล ๓

๑. ใบสมัครของโรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว

๒. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๓. สำเนาสูติบัตรนักเรียน จำนวน ๒ ฉบับ

๔. สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน บิดา มารดา และผู้ปกครอง จำนวน ๒ ชุด

๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา มารดา จำนวน ๒ ชุด

๖. สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพการฉีดวัคซีน จำนวน ๒ ชุด

/ระดับชั้น...

๗. สำเนาหลักฐานกรุปเลือดพร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ  
๘. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

**ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑**

๑. ใบสมัครของโรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว  
๒. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป  
๓. สำเนาสูติบัตรนักเรียน จำนวน ๒ ฉบับ  
๔. สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน บิดา มารดา และผู้ปกครอง จำนวน ๒ ชุด  
๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา มารดา จำนวน ๒ ชุด  
๖. เอกสารจบชั้นอนุบาล ๓ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด  
๗. สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพการฉีดวัคซีน จำนวน ๒ ชุด  
๘. สำเนาหลักฐานกรุปเลือดพร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ  
๙. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

**๓. วัน - เวลาและสถานที่รับสมัคร**

๓.๑ ใบสมัครติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ห้องธุรการ ชั้น ๒ อาคาร ๒ โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี อำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา สอบถามรายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๗ ๓๗๔๑

๓.๒ กำหนดวันรับสมัคร. ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ ห้องธุรการ (อาคารเรียน ๔ ชั้น ๒) โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี

**๔. ประกาศรายชื่อเด็กที่มีสิทธิ์เรียน**

๔.๑ ประกาศรายชื่อเด็กที่มีสิทธิ์เข้าเรียนในระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๓ และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ได้ฤกษ์โล่ง อาคาร ๒ (อาคารเรียน ๔ ชั้น) โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี

**๕. กำหนดวันรายงานตัว**

๕.๑ รายงานตัวนักเรียนใหม่ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑ และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ได้ฤกษ์โล่ง อาคาร ๒ (อาคารเรียน ๔ ชั้น) โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี

**๖. กำหนดการเปิดภาคเรียน**

๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

### ๗. การดูแลความปลอดภัยของนักเรียน

๗.๑ ผู้ปกครองที่มาขอรับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๑ - ๓ ให้ลงชื่อในสมุดบันทึกรับ - ส่งนักเรียน โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวีทุกครั้ง มิฉะนั้น จะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากโรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวีโดยเด็ดขาด

๗.๒ การรับ - ส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องนำเด็กส่งต่อครูเวรประจำวัน ของโรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี เวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป และไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ น. เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งให้ครูประจำชั้นหรือครูเวรประจำวันของโรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวีทราบล่วงหน้าก่อนทุกครั้ง

๗.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนหรือด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวีทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์ (โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี โทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๗ ๓๗๔๑) หรือครูประจำชั้น

๗.๔ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่น ของใช้ที่มีราคาแพงมาที่โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหายโรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี จะไม่รับผิดชอบไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๗.๕ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับเด็ก โปรดติดต่อกับครูประจำชั้นของบุตรหลานของท่านโดยตรง หากมีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายชาญกิจ อุทัยรัตน์)  
นายกเทศมนตรีตำบลนาทวี



# รับสมัครนักเรียน

ปีการศึกษา  
**2569**

อนุบาลปีที่ 2

อายุไม่น้อยกว่า 4 ปีบริบูรณ์  
(เกิดระหว่าง 17 พฤษภาคม 2564 - 16 พฤษภาคม 2565)

อนุบาลปีที่ 3

อายุไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์  
(เกิดระหว่าง 1 มกราคม 2563 - 16 พฤษภาคม 2564)

ประถมศึกษาปีที่ 1

อายุย่างเข้าปีที่ 7  
(เกิดระหว่าง 1 มกราคม 2562 - 31 ธันวาคม 2562) หรือนักเรียนที่จบชั้นอนุบาลปีที่ 3



## รับสมัคร

วันที่ 1 - 28 กุมภาพันธ์ 2569  
เวลา 09.00 - 15.00 น.  
ในวันหยุดราชการ  
ณ ห้องธุรการ (อาคารเรียน 4 ชั้น 2)  
โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี

## ประกาศรายชื่อ

วันที่ 5 มีนาคม 2569  
เวลา 09.00 น.

ณ ใต้ถุนห้อง อาคารเรียน 4 ชั้น  
โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี

## รายงานตัวนักเรียน

วันที่ 10 มีนาคม 2569  
เวลา 09.00 น. - 12.00 น.

ณ ใต้ถุนห้อง อาคารเรียน 4 ชั้น  
โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี

## เอกสารหลักฐาน

ใบสมัครของโรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี	จำนวน 1 ฉบับ
รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว	จำนวน 3 รูป
สำเนาสูติบัตรนักเรียน	จำนวน 2 ฉบับ
สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน บิดา มารดา และผู้ปกครอง	จำนวน 2 ชุด
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา มารดา	จำนวน 2 ชุด
เอกสารจบชั้นอนุบาล 3 (ถ้ามี)	จำนวน 1 ชุด
สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพการฉีดวัคซีน	จำนวน 2 ชุด
สำเนาหลักฐานการอุปเสียดพร้อมฉบับจริง	จำนวน 1 ฉบับ
สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)	จำนวน 1 ชุด

ติดต่อสอบถาม โรงเรียนเทศบาลตำบลนาทวี 074-373741